



**CONCURS PENTRU OCUPAREA PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ A FUNCȚIEI  
CONTRACTUALE VACANTE, DE SECRETAR UNITATE DE ÎNVĂȚĂMÂNT**

**PROBA SCRISĂ**

**18.05.2026**

**Varianta nr. 1**

1. Conform Legii 198/2023(actualizată 2026), precizați și detaliați care sunt nivelurile pe care se desfășoară învățământul preuniversitar din România. 10puncte
2. Precizați posturile cuprinse în cadrul compartimentului secretariat, conform ROFUIP aprobat prin O. M.5726/2024. 10 puncte
3. Precizați atribuțiile compartimentului secretariat, conform ROFUIP, aprobat prin O. M.5726/2024. 25 puncte
4. Precizați documentele pe care personalul administrativ are obligația să le prezinte pentru încadrarea și menținerea în funcție. 15 puncte
5. Precizați elementele la care se referă modificarea contractului individual de muncă, în conformitate cu legea 53/2003(actualizat 2026). 15puncte
6. Precizați situațiile în care contractul individual de muncă poate fi suspendat din inițiativa salariatului. 15 puncte
7. Precizați modul de întocmire a actelor de studii în sistemul de învățământ românesc. 10 puncte

---

Total 100puncte

Notă: Toate subiectele sunt obligatorii

Timp de lucru: 2 ore

Președinte comisie,

Prof.SZEKELY LUCIA FLORINA